



ANUNȚ

Primăria Comunei Petelea, județul Mureș organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului de muncitor necalificat, funcție contractuală de execuție vacantă.

- Denumirea postului: muncitor necalificat I, Compartimentul gospodărie comunală, întreținere și curățenie – 1 post.
- Condiții generale: conform art. 3 din Anexa la H.G. 286/2011.
- Condiții specifice: studii medii, generale. Fără vechime.
- Probe de concurs stabilite: proba practică, interviu.
- Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Petelea, astfel:
 - dosarele de înscriere se depun până la data de 30.05.2022 ora 16.00.
 - proba practică: 9.06.2022, ora 10.00.
 - interviul: 14.06.2022 ora 10.00.
- Date contact: Luca Lucia, 0265344112, petelea@cjmures.ro, www.primariapetelea.ro

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



Fisa postului

Atribuții:

1- Efectuează lucrări de construcții, reparații și întreținere la clădirile Primăriei și a unităților de învățământ, la infrastructura comunei: drumuri, podețe, șanțuri, rigole, săparea șanțurilor, împrăștierea pietrișului, nisipului și altor materiale similare; executarea altor lucrări de întreținere a drumurilor; dezapezire; întreținerea spațiilor verzi, reparații la obiectele de mobilier urban, reparații și întreținere la mobilierul din dotarea clădirilor Primăriei, etc.

2- Răspunde de toate uneltele date și aflate în păstrare pentru efectuarea lucrărilor.

3- Duce la îndeplinire orice alte atribuții stabilite prin dispoziția primarului și hotărârea Consiliului Local Petelea, precum și de viceprimar, în condiții legale.