

Regulamentul
pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului
de specialitate al primarului comunei Petelea

Art. 1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Petelea .

(2) **În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:**

a) *beneficiari* - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Petelea, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor, orașelor și comunelor;

c) *localitate de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) *navetă* - deplasarea dus-întors pe traseul cel mai scurt efectuat pe drumurile publice, a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

e) *naveta* - parcurgerea de către beneficiari a unui rute dus și întors , cu regularitate, între două localități : cea de domiciliu/reședință și cea a locului de muncă;

e) *cheltuieli de transport* – suma de bani achitată de beneficiari pentru deplasarea dus – întors din localitatea de domiciliu /reședință în localitatea unde își au locul de muncă cu mijloace de transport în comun/autoturism.

f) *mijloc de transport în comun* : - este un serviciu public de transport, în număr mare, disponibil pentru întreaga populație, distinctă de sistemul de taximetrie, efectuat de către operatori de transport autorizați (autobuze, microbuze);

Art. 2

(1) Autoritățile administrației publice locale , prin hotărâre, cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Petelea, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Petelea, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
- c) autoturismul proprietate personală sau deținute legal cu orice titlu (închiriere, comodat, donație etc.).

Art. 5

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
- d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art. 4 alin. (1) lit. a), b);
- e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- g) valoarea biletelor/valoarea unui abonamentului lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a), b) sau lit. c);
- i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.
- j) bonul fiscal cu ștampila stației Peco se va anexa la cererea pentru decontarea navetei lunare.

(2) Autoritatea executivă și/sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport cu efectuarea navetei, în perioada 1 - 31ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei/ordonatorul principal de credite, că pe parcursul anului vor

solicita decontarea cheltuielilor de transport cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă (dus-întors), cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

(1) **Decontarea abonamentelor/biletelor de transport** emise de operatorii de transport autorizați pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Petelea, se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(3) **Decontarea cheltuielilor de transport cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:**

- Solicitantul va primi contravaloarea consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși, cu obligația depunerii bonului fiscal cu ștampila stației PECO.

- Formula de calcul este : nr. km (parcurși zilnic dus-întors) x 7,5/100km x pret/l combustibil x nr. zile lucrătoare conform pontaj = SUMA DECONTATĂ LUNAR.

- Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

- Decontarea se va aproba pentru o distanță maximă de 50 de km față de locul de muncă.

(4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cererea pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(5) Primăria comunei Petelea prin Primar și/sau ordonatorul principal de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primăria comunei Petelea, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(7) **Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:**

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada zilelor libere, a concediilor medicale/de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

**PRIMAR,
Pădurean Sorin -Pompei**

**Președinte de ședință
Farcaș Cristian**



**Secretar general
Neagoș Daniela-Floarea**

CERERE
pentru decontarea lunară a navetei

Către,
PRIMĂRIA COMUNEI PETELEA

Domnule Primar

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Petelea pe funcția de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
- împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- bonuri de carburant.

Data

Semnătura